

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 105 IM. JULIANA TUWIMA W POZNANIU

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. nr 256 z póź. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 sierpnia 2015r. w sprawie szczegółowych warunków przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej do niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu, do szkoły publicznej innego typu albo do szkoły publicznej tego samego typu (Dz. U. z 28 sierpnia 2015r. poz. 1248)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z 2 stycznia 2015r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania do publicznych przedszkoli, szkół i placówek osób niebędących obywatelami polskimi oraz obywateli polskich, którzy pobierali naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (Dz. U. z 9 stycznia 2015r. poz. 31)
- Ustawa z 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014r. poz. 7 – art. 6-10)
- Statut Zespołu Szkół Specjalnych nr 105, im. Juliana Tuwima w Poznaniu

§ 1

1. Prawo do przyjęcia do Szkoły Podstawowej nr 105 mają kandydaci posiadający Orzeczenie o Potrzebie Kształcenia Specjalnego wydane przez publiczną Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną, stwierdzające stopień niepełnosprawności intelektualnej i wskazujące formę kształcenia w szkole specjalnej.
2. Od uczniów wymagane jest ponadto skierowanie Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania do szkoły specjalnej.

§ 2

O rekrutacji uczniów w danym roku szkolnym decyduje Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych nr 105 zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

§ 3

Przyjęcie do Szkoły Podstawowej odbywa się w oparciu o dokumenty:

- Orzeczenie o Potrzebie Kształcenia Specjalnego wydane przez publiczną Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną
- Skierowanie Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania.
- Kartę Zgłoszenia Ucznia do Szkoły Podstawowej nr 105, wypełnioną przez rodzica lub prawnego opiekuna.
- Zdjęcie legitymacyjne.

§ 4

1. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - Dyrektor Zespołu Szkół – przewodniczący Komisji
 - Wicedyrektor
 - Psycholog szkolny
 - Pedagog szkolny
2. Zadania Komisji Rekrutacyjnej:

- Podanie do wiadomości, na szkolnej stronie internetowej, informacji o zasadach i terminach rekrutacji
 - Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego
 - Analiza dokumentów rekrutacyjnych kandydatów do szkoły
 - Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do szkoły – poinformowanie rodziców, prawnych opiekunów o wynikach naboru
 - Poinformowanie rodziców, prawnych opiekunów o nieprzyjęciu kandydata do szkoły (z uzasadnieniem)
3. Każdy wniosek o przyjęcie ucznia do Szkoły Podstawowej nr 105 rozpatrywany jest indywidualnie po analizie całości dokumentacji.
 4. Rodzice uczniów przyjętych do szkoły zobowiązani są pisemnie potwierdzić wolę zapisania dziecka do szkoły (w sekretariacie szkoły).
 5. W przypadku nie zakwalifikowania kandydata do nauki w szkole, rodzicowi lub prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania się do Dyrektora Szkoły w terminie 14 dni.
 6. Liczba uczniów przyjmowanych do szkoły uzależniona jest liczebnością oddziałów, zgodnie z przepisami prawa.
 7. Do Szkoły Podstawowej nr 105 uczniowie przyjmowani są również w trakcie roku szkolnego.

Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych nr 105
Katarzyna Przybył

Poznań, 2016