

## **REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO SZKOŁY PRZYSPOSABIAJĄCEJ DO PRACY NR 3 W POZNANIU**

### **Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. nr 256 z póź. zm. )
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 sierpnia 2015r. w sprawie szczegółowych warunków przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej do niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu, do szkoły publicznej innego typu albo do szkoły publicznej tego samego typu ( Dz. U. z 28 sierpnia 2015r. poz. 1248)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z 2 stycznia 2015r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania do publicznych przedszkoli, szkół i placówek osób niebędących obywatelami polskimi oraz obywateli polskich, którzy pobierali naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw ( Dz. U. z 9 stycznia 2015r. poz. 31)
- Zarządzenie Wielkopolskiego Kuratora Oświaty w sprawie przyjmowania do szkół ponadgimnazjalnych
- Ustawa z 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014r. poz. 7 – art. 6-10 )
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych ( dz. U. nr 26 poz. 232 )
- Statut Zespołu Szkół Specjalnych nr 105, im. Juliana Tuwima w Poznaniu

### **§ 1**

- 1.Prawo do przyjęcia do Szkoły Przysposabiającej do Pracy nr 3 mają kandydaci posiadający Orzeczenie o Potrzebie Kształcenia Specjalnego wydane przez publiczną Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną, stwierdzające stopień niepełnosprawności intelektualnej i wskazujące formę kształcenia w szkole specjalnej.
2. Od uczniów wymagane jest ponadto skierowanie Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania do szkoły specjalnej.

### **§ 2**

O rekrutacji uczniów w danym roku szkolnym decyduje Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych nr 105 zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

### **§ 3**

Przyjęcie do Szkoły Przysposabiającej do Pracy odbywa się w oparciu o dokumenty:

- Orzeczenie o Potrzebie Kształcenia Specjalnego wydane przez publiczną Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną
- Skierowanie Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania.
- Świadectwo ukończenia Gimnazjum
- Kartę Zgłoszenia Ucznia do Szkoły Przysposabiającej do Pracy, wypełnioną przez rodzica lub prawnego opiekuna.
- Zdjęcie legitymacyjne.

### **§ 4**

1.W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:

- Dyrektor Zespołu Szkół – przewodniczący Komisji

- Wicedyrektor
  - Psycholog szkolny
  - Pedagog szkolny
2. Zadania Komisji Rekrutacyjnej:
    - Podanie do wiadomości, na szkolnej stronie internetowej, informacji o zasadach i terminach rekrutacji
    - Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego
    - Analiza dokumentów rekrutacyjnych kandydatów do szkoły
    - Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do szkoły – poinformowanie rodziców, prawnych opiekunów o wynikach naboru
    - Poinformowanie rodziców, prawnych opiekunów o nieprzyjęciu kandydata do szkoły ( z uzasadnieniem)
  3. Każdy wniosek o przyjęcie ucznia do Szkoły Przystosabiającej do Pracy nr 3 rozpatrywany jest indywidualnie po analizie całości dokumentacji.
  4. Rodzice uczniów przyjętych do szkoły zobowiązani są pisemnie potwierdzić wolę zapisania dziecka do szkoły ( w sekretariacie szkoły).
  5. W przypadku nie zakwalifikowania kandydata do nauki w szkole, rodzicowi lub prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania się do Dyrektora Szkoły w terminie 14 dni.
  6. Liczba uczniów przyjmowanych do szkoły uzależniona jest liczebnością oddziałów, zgodnie z przepisami prawa.
  7. Do Szkoły Przystosabiającej do Pracy nr 3 uczniowie przyjmowani są również w trakcie roku szkolnego.

Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych nr 105  
Katarzyna Przybył

Poznań, 2016